



แบบการดำเนินงานประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับครูฝึก

กลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
๒๕๕๘

สารบัญ

	หน้า
๑. - รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับการฝึก	๑
๒. ป.๓๒๑๑ แผนการฝึก	๒
๓. - ตารางฝึกประจำวัน	๓
๔. ป.๓๓๑๑ แบบบันทึกการฝึกประจำวัน	๔
๕. ป.๔๕๑ แบบบันทึกการฝึก	๕
๖. ป.๔๔๒ แบบบันทึกผลการฝึก (หัวข้อวิชา)	๖
๗. ป.๔๔๓ แบบแสดงผลการฝึก	๗
๘. ป.๔๖๑๑ ใบแจ้งความจํานรับผู้รับการฝึกเข้าฝึกในกิจการ	๘
๙. ป.๔๖๓ แบบบันทึกการตรวจเยี่ยมผู้รับการฝึก	๙
๑๐. ป.๓๓๑๒ แบบบันทึกให้คำปรึกษา/แนะนำผู้รับการฝึก	๑๐
๑๑. - แบบบันทึกความประพฤติผู้รับการฝึก	๑๑
๑๒. ป.๓๔๑ แบบประเมินกระบวนการถ่ายทอดของครูฝึก	๑๒
๑๓. ป.๔๑๑-๒ แบบบันทึกการใช้งานสื่อและอุปกรณ์การฝึก	๑๓
๑๔. ป.๔๒๑ แบบสำรวจความปลอดภัยในโรงฝึกงาน	๑๔
๑๕. ป.๔๓๒ แผนการใช้เครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์	๑๕
๑๖. ป.๔๓๑ แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร	๑๖
๑๗. ป.๔๓๓ แบบบันทึกการใช้งานเครื่องจักร	๑๗
๑๘. ป.๔๓๕ แบบสำรวจสภาพความพร้อมและจำนวนเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์	๑๘
๑๙. ป.๕๑๑ แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องบรรยาย	๑๙
๒๐. ป.๕๑๒ แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องปฏิบัติการ	๒๐
๒๑. ป.๕๑๓ แบบสำรวจสิ่งแวดล้อมของโรงฝึกงาน	๒๑
๒๒. ป.๓๒๒๑ ใบเตรียมการสอน	๒๒
๒๓. ป.๓๒๒๒ ใบข้อมูล	๒๓
๒๔. ป.๓๒๒๓ ใบงาน	๒๔
๒๕. ป.๓๒๒๔ ใบขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒๕
๒๖. ป.๓๒๒๕ ใบทดสอบ	๒๖

บันทึกการฝึก

หลักสูตร.....

สาขาช่าง/อาชีพ.....

เริ่มการฝึก วันที่..... เดือน พ.ศ.....

จบการฝึก วันที่..... เดือน พ.ศ.....

จำนวนชั่วโมงชั่วโมง

งาน.....

ฝ่าย.....

กลุ่ม.....

สพภ./ศพจ.

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับการฝึก

หลักสูตร สาขาอาชีพ/ช่าง

ระยะเวลาการฝึก.....ชั่วโมง เริ่มฝึกวันที่เดือน พ.ศ..... จบฝึกวันที่เดือน พ.ศ.....

[illegible]

ตารางฝึกประจำวัน

หลักสูตร

สาขาอาชีพ/ช่าง งานฝึกช่าง.....

ระยะเวลาการฝึกชั่วโมง เริ่มฝึกวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....จบฝึกวันที่เดือน.....พ.ศ.....

วันที่	เวลา	เนื้อหาวิชา/รายละเอียดวิชา	ชั่วโมงการฝึก		วิธีประเมิน	ชื่อผู้สอน
			ท	ป		
รวม						

แบบบันทึกการฝึกประจำวัน

หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน สาขาอาชีพ/ช่าง.....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เดือน พ.ศ..... รวมเวลาฝึกทั้งเดือน วัน																															(/) มาเต็มวัน	(1/2) มาครึ่งวัน	(ป) ลาป่วย	(ก) ลากิจ	(ส) สาย	(ข) ขาด	รวมเวลาฝึก	ร้อยละ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
1																																								
2																																								
3																																								
4																																								
5																																								
6																																								
7																																								
8																																								
9																																								
10																																								
11																																								
12																																								
13																																								
14																																								

หมายเหตุ : (/) มาเต็มวัน, (1/2) มาครึ่งวัน

(ป) ลาป่วย, (ก) ลากิจ, (ส) สาย, (ข) ขาด

.....ครูฝึก

(.....)

.....หัวหน้าฝ่ายหรืองาน

(.....)

แบบแสดงผลการฝึก

หลักสูตร รุ่นที่ สาขาอาชีพ/ช่าง.....

ผู้มีสิทธิรับการประเมิน..... คน สอบผ่าน คน สอบไม่ผ่าน คน

ลำดับที่	หัวข้อวิชา	ภาคทฤษฎี (ภาคความรู้)						ภาคปฏิบัติ (ภาคทักษะ)						รวมทฤษฎี		รวมปฏิบัติ		รวมทฤษฎีและปฏิบัติ		ผลการฝึก (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
		หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....		หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....	หัวข้อวิชา.....		คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	
	ชื่อ-สกุล/คะแนนเต็ม																			
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				

เกณฑ์การตัดสิน

ภาคทฤษฎี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ

ภาคปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ

ผลสุดท้าย ทฤษฎีและปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการฝึก

ตรวจถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ลงคะแนน

วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/งาน

วันที่.....

แบบบันทึกการฝึก

สปภ./ศพจ.

หลักสูตร..... สาขาอาชีพ/ช่วง.....

วิชา.....

ชื่อวิทยากร.....

ชื่อผู้ควบคุม.....

[illegible]

แบบบันทึกผลการฝึก (หัวข้อวิชา)

สาขาอาชีพ/ช่าง.....

หัวข้อวิชา.....

ลำดับที่		หัวข้อวิชา.....
	ชื่อ-สกุล/คะแนนเต็ม	หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		หัวข้อวิชา.....
		รวมคะแนน
		ร้อยละ

ใบแจ้งความจ้างรับผู้รับการฝึกเข้าฝึกในกิจการ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค... /ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...

.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

สถานที่ใกล้เคียง.....

ประเภทกิจการ.....

สถานที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

มีตำแหน่งงานว่างในสาขาอาชีพที่รับฝึกฝึกในกิจการ..... ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะรับผู้รับการฝึกหลักสูตรเตรียมเข้าทำงานเข้าฝึกในสถานประกอบการ ดังนี้

ที่	สาขาช่าง	จำนวน (คน)	ระยะเวลาฝึก	ระหว่างวันที่	คุณสมบัติที่ต้องการ

โดยสถานประกอบการจะให้ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการ ดังนี้

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> จัดอาหารเลี้ยง.....มื้อ (เช้า/กลางวัน/เย็น) | <input type="checkbox"/> ที่พัก |
| <input type="checkbox"/> ให้ค่าตอบแทน.....บาท (ต่อวัน/ต่อเดือน) | <input type="checkbox"/> ประกันอุบัติเหตุจากการทำงาน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | |

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความจ้าง
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรุณาส่งคืน สพก./ศพจ..... ภายในวันที่.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์ 0 XXXX XXXX - XX ต่อ XXX - XXX

โทรสาร 0 XXXX XXXX

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ(ผู้รับผิดชอบงาน) ๐ 08 XXXX XXXX

แบบบันทึกการตรวจเยี่ยมผู้รับการฝึก

สถานที่

ที่อยู่

วัน / เดือน / ปี	บันทึกการตรวจเยี่ยม	ลายมือชื่อผู้ตรวจเยี่ยม

หมายเหตุ:

๑. การบันทึกการตรวจเยี่ยมขอให้มียรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑.๑ ได้พบหรือไม่ได้พบผู้รับการฝึกหรือไม่ อย่างไร

๑.๒ ผู้รับการฝึกได้ปฏิบัติงานตรงกับสาขาที่เข้ารับการฝึกหรือไม่ อย่างไร

๑.๓ ผู้รับการฝึกมีปัญหาอุปสรรคในการฝึกหรือไม่ อย่างไร

๑.๔ ได้พบกับหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมดูแลหรือไม่ อย่างไร เป็นต้น

๒. แบบฟอร์มนี้ขอให้มียอยู่ในสมุดบันทึกการฝึกฝึกในกิจการ โดยให้มียรายละเอียดการบันทึกตามแบบนี้เป็นอย่างน้อย ถ้าไม่มีให้ใช้แบบนี้บันทึกเก็บไว้ใส่แฟ้มให้เรียบร้อย

แบบบันทึกการให้คำปรึกษา/คำแนะนำผู้รับการฝึก

สพ.ภ./ศพจ.....

สาขาอาชีพ/ช่าง.....

วันที่	ชื่อ-สกุล	ประเด็นที่ขอ คำปรึกษา/คำแนะนำ	การให้คำปรึกษา/ คำแนะนำ	ผู้ให้คำปรึกษา	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ

แบบบันทึกความประพฤติของผู้รับการฝึก

สปภ./ศพจ.....

สาขาอาชีพ/ช่าง.....

[illegible]

- แบบประเมินกระบวนการถ่ายทอดของครูฝึก

แบบประเมินกระบวนการถ่ายทอดของครูฝึก

หน่วยงาน..... สาขาอาชีพ/ช่าง.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

เกณฑ์ให้คะแนนดังนี้ ดีมาก = ๕ คะแนน, ดี = ๔ คะแนน, ปานกลาง = ๓ คะแนน, พอใช้ = ๒ คะแนน, ปรับปรุง = ๑ คะแนน

รายละเอียดกระบวนการถ่ายทอด		ระดับการประเมิน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑) การเตรียมและการนำเข้าสู่การฝึก	๑.๑) ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง					
	๑.๒) แจ้งขอบเขตงานที่ต้องการสอน					
	๑.๓) ทำให้เกิดความสนใจในการเรียนรู้					
	๑.๔) ให้ผู้รับการฝึกอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง เช่น การนั่งการยืน					
	๑.๕) การนำเข้าสู่บทเรียน					
๒) การแสดงให้เห็น	๒.๑) การทำให้เห็นเป็นตัวอย่าง					
	๒.๒) การสอนมีการเน้นย้ำในจุดที่สำคัญอยู่เสมอ ซึ่งจุดที่สำคัญหมายถึง สิ่งที่ทำไม่ถูกต้องจะทำให้งานนั้นเสียหาย หรือใช้เวลานานกว่า					
	๒.๓) การสอนงานในแต่ละจุด ต้องทำให้ชัดเจนสมบูรณ์ โดยต้องทำการอธิบายซ้ำๆ ในประเด็นที่สำคัญ					
	๒.๔) มีการวางแผนเป็นอย่างดีเพราะว่าผู้รับการฝึกมีความสามารถในการเรียนรู้จำกัด ต้องมีการพักและเน้นย้ำเป็นระยะๆ อย่าสอนเกินกว่าความสามารถในการเรียนรู้ได้ในช่วงเวลานั้นๆ					
	๒.๕) การแจ้งจุดประสงค์และเนื้อหาสาระที่จะเรียนรู้					
๓) การทดลองให้ปฏิบัติ	๓.๑) ก่อนให้ทดลองปฏิบัติทำการทบทวนจุดสำคัญสรุปว่าต้องทำอะไรบ้างและอย่างไร					
	๓.๒) ให้ผู้รับการฝึกทดลองทำเมื่อทำไม่ถูกต้องให้ทำการแก้ไขข้อผิดพลาดโดยทันที					
	๓.๓) ให้ผู้รับการฝึกอธิบายในแต่ละจุดสำคัญ					
	๓.๔) แนใจว่าผู้รับการฝึกมีความเข้าใจในจุดที่สำคัญ					
	๓.๕) ให้ผู้รับการฝึกฝึกอย่างต่อเนื่องจนมั่นใจว่าสามารถปฏิบัติได้					
๔) การติดตามผล	๔.๑) การตรวจสอบความเข้าใจของผู้รับการฝึกบ่อยๆ					
	๔.๒) เปิดโอกาสให้ผู้รับการฝึกสอบถามในสิ่งที่ไม่เข้าใจ					
	๔.๓) การใช้สื่ออุปกรณ์ช่วยฝึกต่างๆ					
	๔.๔) แบบทดสอบเข้าใจง่าย					
	๔.๕) การสรุปเนื้อหาของบทเรียน					
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน รวมคะแนนที่ได้						

กำหนดเกณฑ์การผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนน

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบฟอร์มการใช้สื่อ การบำรุงรักษาเครื่องจักร
และสภาพแวดล้อมโรงฝึกงาน

- แบบบันทึกการใช้งานสื่ออุปกรณ์การฝึก
- แบบสำรวจความปลอดภัยในโรงฝึกงาน
- แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร
- แผนการใช้เครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์
- แบบบันทึกการใช้งานเครื่องจักร
- แบบตรวจสอบสภาพความพร้อมและจำนวนเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์
- แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องบรรยาย
- แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องปฏิบัติการ
- แบบสำรวจสิ่งแวดล้อมของโรงฝึกงาน

แบบบันทึกการใช้งานสื่อและอุปกรณ์การฝึก

สปภ./ศพจ.

ฝ่าย/งาน.....

สาขาอาชีพ/ช่าง.....

[illegible]

แบบสำรวจความปลอดภัยในโรงฝึกงาน

สพท./ศพจ.

สถานที่.....

ลำดับ	รายการสำรวจเกี่ยวกับความปลอดภัย	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	เครื่องจักรมีเครื่องป้องกันจากอันตราย			
๒	มีป้ายคำเตือนเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานฝึกและการทำงาน			
๓	มีเครื่องหมายสัญลักษณ์ความปลอดภัยในสถานฝึกและการทำงาน			
๔	มีข้อกำหนดเรื่องความปลอดภัยในสถานฝึกและการทำงาน			
๕	มีการกำหนดช่องทางเดินที่ปลอดภัยในสถานฝึก			
๖	มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน เช่น แวนตา ถุงมือ หมวก			
๗	ครูฝึกและผู้รับการฝึกต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ระหว่างการปฏิบัติงาน			
๘	มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น เช่น สำลี ผ้าก๊อซ ยาล้างแผล ยาฆ่าเชื้อ พลาสติกปิดแผล ยาแก้ปวด เป็นต้น			
๙	การจัดวางถังดับเพลิงที่ถูกต้องเหมาะสม เช่น ตั้งจากพื้นสูงไม่เกิน 1 เมตร และมีสภาพพร้อมใช้งาน			
๑๐	มีการซ้อมดับเพลิงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง			

ผู้สำรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แผนการใช้เครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์

ประจำปีงบประมาณ

ฝ่าย/งาน.....สาขาอาชีพ/ช่าง.....ชื่อเครื่องมือ/เครื่องจักร/อุปกรณ์.....

แผนการใช้	ตุลาคม (ส/ด ที่)					พฤศจิกายน (ส/ด ที่)					ธันวาคม (ส/ด ที่)					มกราคม (ส/ด ที่)					กุมภาพันธ์ (ส/ด ที่)					มีนาคม (ส/ด ที่)				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/งาน
วันที่.....

แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร

ประจำปีงบประมาณ

ฝ่าย/งาน..... สาขาอาชีพ/ช่าง.....ชื่อเครื่องจักร.....

แผนการบำรุงรักษา	ตุลาคม (ส/ด ที่)					พฤศจิกายน (ส/ด ที่)					ธันวาคม (ส/ด ที่)					มกราคม (ส/ด ที่)					กุมภาพันธ์ (ส/ด ที่)					มีนาคม (ส/ด ที่)				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่าย/งาน
วันที่.....

แบบบันทึกการใช้งานเครื่องจักร

สพภ./ศพจ.

ฝ่าย/งาน.....

สาขาอาชีพ/ช่าง.....

ชื่อเครื่องจักร.....

[illegible]

แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องบรรยาย

สพภ./ศพจ.....

อาคาร/สถานที่.....

กลุ่มอาชีพ..... สาขา.....

ข้อที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
1.	มีพื้นที่ใช้งานเหมาะสมกับจำนวนผู้รับการฝึก			
2.	มีโต๊ะและเก้าอี้ให้แก่วิทยาการหรือครูฝึก			
3.	มีโต๊ะและเก้าอี้เพียงพอให้แก่ผู้รับการฝึก			
4.	มีระบบแสงสว่างตามมาตรฐานความปลอดภัยกำหนด			
5.	มีระบบระบายอากาศที่ดี			
6.	มีโสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็นต่อการฝึกอบรม			
7.	มีกระดานดำ หรือ กระดานไวท์บอร์ด			
8.	มีชุดเครื่องเขียนวิทยาการ			
9.	มีความสะอาด ไม่มีกลิ่นและเสียงดังรบกวน			
10.	มีตารางการฝึกประจำห้อง			

ผู้สำรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้สำรวจ ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย หรือ หัวหน้างาน หรือครูฝึกประจำโรงฝึกงาน

แบบตรวจสอบความพร้อมของห้องปฏิบัติการ

สพภ./ศพจ.....

อาคาร/สถานที่.....

กลุ่มอาชีพ..... สาขา.....

ข้อที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
1.	มีพื้นที่ใช้งานเหมาะสมกับจำนวนผู้รับการฝึก			
2.	มีระบบแสงสว่างตามมาตรฐานความปลอดภัยกำหนด			
3.	มีระบบระบายอากาศที่ดี			
4.	มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการฝึกอบรม			
5.	มีกระดานดำหรือกระดานไวท์บอร์ด			
6.	มีชุดเครื่องเขียนวิทยากร			
7.	มีผังโรงฝึกงานและจัดวางอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรตามผังโรงฝึกงาน			
8.	มีการจัดทำเส้นแบ่งเขตพื้นที่ติดตั้งเครื่องจักร			
9.	มีการจัดทำเส้นแบ่งเขตพื้นที่ทางเดิน			
10.	มีโต๊ะสำหรับส่งชิ้นงานตรวจ (จุดส่งชิ้นงาน)			

ผู้สำรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้สำรวจ ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย หรือ หัวหน้างาน หรือครูฝึกประจำโรงฝึกงาน

แบบสำรวจสิ่งแวดล้อมของโรงฝึกงาน

สพภ./ศพจ.....

อาคาร/สถานที่.....

กลุ่มอาชีพ..... สาขา.....

ข้อที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
1.	มีป้ายแสดงชื่ออาคารโรงฝึกงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ			
2.	มีป้ายหรือสัญลักษณ์บอกทางเข้า-ออก ห้องน้ำ น้ำดื่ม			
3.	มีพื้นที่มีการจัดเก็บอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกต่อการใช้งาน			
4.	มีการจัดเก็บสิ่งของในตู้และชั้นเก็บของอย่างเป็นระเบียบ			
5.	มีถังขยะมูลฝอยโดยมีฝาปิดมิดชิด			
6.	มีการแยกขยะตามประเภทของขยะ			
7.	มีการกำจัดของเสียตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม			
8.	มีสุขภัณฑ์ห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ			
9.	จัดให้มีน้ำดื่มพร้อมแก้วน้ำที่สะอาดปลอดภัยและมีปริมาณที่เพียงพอ			
10.	ผนังและฝ้าเพดานมีความสะอาดปราศจากสิ่งสกปรก			

ผู้สำรวจ

(.....)


ตำแหน่ง.....


วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้สำรวจ ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย หรือ หัวหน้างาน หรือครูฝึกประจำโรงฝึกงาน


แบบฟอร์มจัดทำเอกสารประกอบการฝึก

- ใบเตรียมการสอน
- ใบข้อมูล
- ใบงาน
- ใบขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ใบทดสอบ

	ใบเตรียมการสอน	หลักสูตร : ช่างอิเล็กทรอนิกส์		หน้า
		หน่วยการฝึก : เครื่องขยายเสียง		
	เรื่อง หลักการทำงานของ เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง	หัวข้อวิชา : เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง		
		งานย่อยที่ 32	เวลา 5 ชั่วโมง	
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้รับการฝึกทราบถึงระบบขยายเสียงสองทิศทาง ข้อแตกต่างกับวงจรขยายแบบทิศทางเดียว				
วิธีการฝึก : บรรยายพร้อมภาพประกอบ				
หัวข้อสำคัญ : ๑. หลักการทำงานของเครื่องขยายเสียงสองทิศทาง ๒. การใช้ปุ่มหมุนแบบแกนร่วมและ Balance				
อุปกรณ์การฝึก : แผ่นภาพประกอบ				
การมอบหมายงาน : ให้ประกอบวงจรเครื่องขยายเสียงและสองทิศทางตามใบงานและทำใบทดสอบท้ายบท				
การวัดประเมินผล : ให้คะแนนใบงานและใบทดสอบ				
บรรณานุกรม : ๑. Linear Data Book, National Semiconductor, 1978 ๒. Hi-Fi Amplifier Circuit 2 1973				

	ใบงาน	หลักสูตร : ช่างอิเล็กทรอนิกส์		หน้า
		หน่วยการเรียนรู้ : เครื่องขยายเสียง		
	เรื่อง หลักการทำงานของ เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง	หัวข้อวิชา : เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง		
		งานย่อยที่ 32	งานที่ 1	
<div>1. ประกอบและติดตั้งวงจรขยายกำลัง Channel 1</div> <div>2. ประกอบและติดตั้งวงจรปรับปรุงคุณภาพเสียง และอีคไลซ์ Channel 1</div> <div>3. ติดตั้งปุ่ม Balance และ Loudness โดยใช้วงจร</div>				

	ใบขั้นตอนการปฏิบัติงาน	หลักสูตร : ช่างอิเล็กทรอนิกส์	หน้า	
		หน่วยการฝึก : เครื่องขยายเสียง		
	เรื่อง หลักการทำงานของ เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง	หัวข้อวิชา : เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง		
		งานย่อยที่ 32	งานที่ 1	
<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประกอบแผ่นวงจรพิมพ์ Power Amp 2. ติดตั้ง Power Amp 3. ประกอบแผ่น Pre-Tone 4. ติดตั้งแผ่น Pre-Tone 5. ทดสอบวงจร 				
<p>วิธีการ :</p> <p>ปฏิบัติตามขั้นตอนปฏิบัติงานในบทที่ 26</p>				
<p>วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผ่นวงจร Power Amp 2. ไขควง 3. หัวแร้งบัดกรี 4. ตะกั่ว 				
<p>อื่นๆ :</p>				

	ใบทดสอบ	หลักสูตร : ช่างอิเล็กทรอนิกส์		หน้า
		หน่วยการฝึก : เครื่องขยายเสียง		
	เรื่อง หลักการทำงานของ เครื่องขยายเสียงสองทิศทาง	ข้อทดสอบงานย่อยที่ : 32		
		ข้อทดสอบที่ : 1	เวลา 15 นาที	
<p>จงเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์</p> <p>1. ท่านจะมีวิธีแก้ไขอย่างไร ถ้าวงจรขยาย Stereo มีความดังของ Channel ซ้าย มากกว่า Channel ขวา ?</p> <p>ตอบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2.</p> <p>ตอบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3.</p> <p>ตอบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
ชื่อผู้รับการฝึก		วัน/เดือน/ปี		ผลคะแนน